समाहरणालय, पूर्णिया
(जिला हब फॉर एम्पावरमेंट ऑफ वीमेन)

विज्ञापन संख्या– 01/2024

प्रबंध निदेशक, महिला एवं बाल विकास निगम, बिहार, पटना के पत्रांक WCDC/2092/23, दिनांक 27.09.2023 के आलोक में जिला हब फॉर एम्पावरमेंट ऑफ वीमेन, पूर्णिया के संचालन हेतु संविदा आधारित रिक्त पदों पर सुयोग्य अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित किये जाते हैः–

क्र. सं.	पद का नाम	पदो की संख्या तथा कोटि	आयु सीमा विज्ञापन की तिथि को न्यूनतम–18 वर्ष एवं अधिकतम निम्न प्रकार होंगे	मूल मानदेय (कर्मियों को नियमानुसार मूल मानदेय के अतिरिक्त EPF तथा ESIC देय
1	जिला मिशन समन्वयक	1 (अनारक्षित)	पुरूष– 37 वर्ष महिला– 40 वर्ष	40,000/– प्रति माह (रू० 1333.33X30)
2	जेंडर स्पेशलिस्ट	1 (अनारक्षित)	पुरूष– 37 वर्ष महिला– 40 वर्ष	23,000/– प्रति माह (रू० 766.66X30)
		1 (अत्यंत पिछड़ा वर्ग	पुरूष– 40 वर्ष महिला– 40 वर्ष	
3	वित्तीय साक्षरता में विशेषज्ञ	1 (अनारक्षित)	पुरूष– 37 वर्ष महिला– 40 वर्ष	21,000/– प्रति माह (रू० 700X30)
4	लेखा सहायक	1 (अनारक्षित)	पुरूष– 37 वर्ष महिला– 40 वर्ष	16,000/– प्रति माह (रू० 533.33X30)
5	डेटा इंट्री ऑपरेटर (DEO)	1 (अनारक्षित)	पुरूष– 37 वर्ष महिला– 40 वर्ष	13500/– प्रति माह (रू० 450X30)
6	एमटीएस (MTS)	1 (अनारक्षित)	पुरूष– 37 वर्ष महिला– 40 वर्ष	12000/– प्रति माह (रू० 400X30)

नियोजन हेतु विस्तृत जानकारी तथा आवेदन प्रारूप जिला वेबसाइट https://purnea.nic.in/ से प्राप्त किया जा सकता है। रिक्त पदों के विरुद्ध आवेदन दिनांक 20-01-2025 को अपराह्ण 5:00 बजे तक Email ID- dpo.icds.purnea-bih@gov.in पर स्वीकार किया जायेगा।

जिला पदाधिकारी
पूर्णिया।

समाहरणालय, पूर्णिया

(जिला हब फॉर एम्पावरमेंट ऑफ वीमेन)

विज्ञापन संख्या– 01/2024

प्रबंध निदेशक, महिला एवं बाल विकास निगम, बिहार, पटना के पत्रांक.WCDC/2092/23 दिनांक– 27.09.2023 के आलोक में जिला हब फॉर एम्पावरमेंट ऑफ वीमेन, पूर्णिया के संचालन हेतु संविदा आधारित रिक्त पदों पर सुयोग्य अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित किये जाते हैः–

क्र. स.	पद का नाम	पदों की संख्या तथा कोटि	आयु सीमा विज्ञापन की तिथि को न्यूनतम–18 वर्ष एवं अधिकतम निम्न प्रकार होंगे	योग्यता/अहर्त्ता	मूल मानदेय
1	जिला मिशन समन्वयक	1 (अनारक्षित)	पुरूष– 37 वर्ष महिला– 40 वर्ष	**शैक्षणिक योग्यता** : सामाजिक विज्ञान लाइफ साइंसेज/ पोषण/ चिकित्सा/ स्वास्थ्य प्रबंधन/ सामाजिक कार्य/ ग्रामीण प्रबंधन में स्नातकोत्तर **अनुभव** : महिला विषयक मुद्दों एवं प्रशासनिक कार्यों में सरकारी/ गैर सरकारी संगठन के साथ कम से कम 3 वर्ष का कार्य अनुभव	40,000/– प्रति माह (रू० 1333.33X30)
2	जेंडर स्पेशलिस्ट	1 (अनारक्षित)	पुरूष– 37 वर्ष महिला– 40 वर्ष	**शैक्षणिक योग्यता** : सामाजिक कार्य/अन्य सामाजिक विषयों–समाजशास्त्र/ग्रामीण विकास/ग्रामीण प्रबंधन/LSW/मनोविज्ञान/महिला अध्ययन में स्नातक **अनुभव** : जेंडर केंद्रित विषयों में सरकारी/गैर–सरकारी संगठन के साथ कम से कम 3 वर्ष का कार्य अनुभव	23,000/– प्रति माह (रू० 766.66X30)
		1 (अत्यंत पिछड़ा वर्ग)	पुरूष– 40 वर्ष महिला– 40 वर्ष		
3	वित्तीय साक्षरता में विशेषज्ञ	1 (अनारक्षित)	पुरूष– 37 वर्ष महिला– 40 वर्ष	**शैक्षणिक योग्यता** : अर्थशास्त्र/ वाणिज्य में स्नातकोत्तर **अनुभव** : वित्तीय साक्षरता/ वित्तीय समावेश केंद्रित विषयों में सरकारी/गैर–सरकारी संगठन के साथ कम से कम 3 वर्ष का कार्य अनुभव	21,000/– प्रति माह (रू० 700X30)
4	लेखा सहायक	1 (अनारक्षित)	पुरूष– 37 वर्ष महिला– 40 वर्ष	**शैक्षणिक योग्यता** : वाणिज्य में स्नातक– B.com	16,000/– प्रति माह

				अनुभव : संबंधित क्षेत्र में सरकारी/गैर–सरकारी संगठन के साथ कम से कम 3 वर्ष का कार्य अनुभव	(रू० 533.33X30)
5	डेटा इंट्री ऑपरेटर (DEO)	1 (अनारक्षित)	पुरूष– 37 वर्ष महिला– 40 वर्ष	**शैक्षणिक योग्यता** : कंप्यूटर/आईटी में स्नातक **अनुभव** : डेटा प्रबंधन, प्रक्रिया दस्तावेजीकरण और वेब आधारित रिपोर्टिंग प्रारूप आदि में सरकारी/गैर सरकारी/ आईटी आधारित संगठनों के साथ 3 साल का कार्य अनुभव	13500/– प्रति माह (रू० 450X30)
6	एमटीएस (MTS)	1 (अनारक्षित)	पुरूष– 37 वर्ष महिला– 40 वर्ष	किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड से 10+2 प्रणाली के तहत 10वीं कक्षा उत्तीर्ण।	12000/– प्रति माह (रू० 400X30)

चयन हेतु निर्धारण प्रणालीः– सभी रिक्त पदों पर संविदा पर नियोजन हेतु कुल 100 अंक होंगे, जिसमें शैक्षणिक योग्यता में अधिकतम 60 अंक, कार्य अनुभव के लिए अधिकतम 15 अंक एवं साक्षात्कार हेतु अधिकतम 25 अंक होगा। पदवार मेधासूची का निर्माण हेतु निर्धारित मापदंड निम्नवत हैः–

क्र०सं०	योग्यता	शैक्षणिक में प्राप्त %	अंक की गणना	अंक
1	प्रासंगिक शैक्षणिक योग्यता	A	(AX60%)	60
2	प्रासंगिक कार्य अनुभव से अधिक प्रत्येक अतिरिक्त कार्य अनुभव वर्ष के लिए 5 अंक देय होगी, जो अधिकतम 15 अंक होगी	B	(BX15%)	15
3	साक्षात्कार	–	–	25
	कुल			100

01. अभ्यर्थी भारत के नागरिक होंगे।
02. नियोजन में सामान्य प्रशासन विभाग के द्वारा लागू आरक्षण का प्रावधान प्रभावी होगा।
03. आरक्षण का लाभ केवल उन्हीं आवेदकों को मिलेगा जिनके पास बिहार का अधिवास है।
04. उम्र सीमा': संविदा पर नियोजन हेतु न्यूनतम आयु विज्ञापन की तिथि को 18 वर्ष एवं अधिकतम कोटिवार निम्नवत होगी :

    अनारक्षित वर्ग (पुरूष) – 37 वर्ष
    पिछड़ा वर्ग/अत्यंत पिछड़ा वर्ग (पुरूष एवं महिला) – 40 वर्ष
    अनारक्षित वर्ग (महिला) – 40 वर्ष
    अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति (पुरूष एवं महिला) – 42 वर्ष

05. अनुभव की अवधि की गणना एवं उम्र की गणना प्रयोजन के लिए, सदर्भ विज्ञापन की तिथि मान्य होगी।
06. कर्मियों को नियमानुसार मूल मानेदय के अतिरिक्त EPF तथा ESIC देय होगी।

07. संविदा के आधार पर यह नियुक्ति पूर्णतः अस्थायी होगी, जो बिना किसी पूर्व सूचना के या 15 दिनों के नोटिस पर समाप्त की जा सकती है। इस प्रकार नियोजित व्यक्ति का नियोजन के पश्चात सेवा में नियमितीकरण का कोई दावा मान्य नहीं होगा। नियोजित व्यक्ति न तो सरकारी सेवक माने जायेंगे न सरकारी सेवको के अनुमान्य किसी सुविधा के हकदार होंगे। उनका नियोजन जिला हब फॉर एम्पावरमेंट वीमेन के अधीन होगा।

08. विभिन्न पदों पर नियोजन उम्मीदवारों की वांछित शैक्षणिक योग्यता, कार्य अनुभव एवं अंतर्वीक्षा के आधार पर अंतिम मेधा सूची प्रकाशित होगी।

09. प्रशासनिक पद हेतु यदि अभ्यर्थी कंप्यूटर पर कार्य करने का ज्ञान रखते हैं, तो उसे प्राथमिकता दी जायेगी।

10. कार्य अनुभव में सरकारी विभाग/ संस्थान/ कार्यालय में कार्यानुभव रखने वाले अभ्यर्थियों को प्राथमिकता दी जायेगी।

11. सरकारी/अर्ध–सरकारी अथवा गैर सरकारी विभाग/ संस्थान/ कार्यालय में कार्यानुभव की स्थिति में नियुक्ति प्राधिकार द्वारा निर्गत अनुभव प्रमाण–पत्र ही मान्य होगा।

12. चयन प्रक्रिया निर्धारित योग्यता रखनेवाले उम्मीदवारों में मेधा सूची के अनुसार साक्षात्कार हेतु आमंत्रित किया जायेगा। साक्षात्कार में भाग लेने हेतु सूचना सम्बंधित अभ्यर्थी को उनके आवेदन में उल्लेखित Email ID एवं जिला के वेबसाइट https://purnea.nic.in/ पर दी जाएगी। जिला पदाधिकारी कार्यालय द्वारा किसी भी अभ्यर्थी से डाक द्वारा किसी भी तरह का पत्राचार नहीं किया जायेगा।

13. विज्ञापन एवं सेवा शर्तों से सम्बंधित सभी अधिकार, जिला पदाधिकारी, पूर्णिया के अधीन है। जिला पदाधिकारी, पूर्णिया विज्ञापन को संशोधित/ रद्द करने के लिए सर्वाधिकार धारित करते है।

14. इच्छुक अभ्यर्थी आवेदित पद का उल्लेख करते हुए विज्ञापन प्रकाशन की तिथि से दिनांक 20-01-2025 को अपराह्ण 5:00 बजे तक अपना आवेदन विहित प्रपत्र में शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव संबंधी प्रमाण पत्र/ अंक पत्र की स्वअभिप्रमाणित छायाप्रति के साथ संलग्न करते हुए Email- **dpo.icds.purnea-bih@gov.in** पर समर्पित करेंगे। प्रमाणपत्र संलग्न नहीं होने की स्थिति में आवेदन को प्रथम दृष्ट्या निरस्त कर दिया जायेगा। उपरोक्त समय सीमा के पश्चात प्राप्त आवेदन पत्र स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

15. प्रत्येक पद के लिए ऑनलाईन के माध्यम से अलग–अलग आवेदन देय होगा। किसी अन्य माध्यम से आवेदन स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

16. भरे हुए आवेदन का प्रिंट आउट अभ्यर्थी अपने पास सुरक्षित रखेंगे ।

17. अभ्यर्थी, विज्ञापन से सम्बंधित अपडेट अन्य घोषणाओ हेतु नियमित रूप से NIC के वेबसाइट https://purnea.nic.in/ का अवलोकन करते रहेंगे।

जिला पदाधिकारी
पूर्णिया।

आवेदन–पत्र

विज्ञापन संख्या–............................

स्वअभिप्रमाणित पासपोर्ट साईज फोटो

01. आवेदित पद का नाम : ....
02. अभ्यर्थी का नाम : ....
03. जन्म तिथि : ....
04. माता का नाम : ....
05. पिता/पति का नाम : ....
06. आधार कार्ड नंबर : ....
07. स्थायी आवास का पूरा पता : ग्राम/मोहल्ला– .... पंचायत/वार्ड.............................
पोस्ट– .... थाना–............................... प्रखण्ड–............................... जिला–.............................
राज्य–..............................पिन कोड–...................................
08. पत्राचार का पूरा पता : ग्राम/मोहल्ला– .... पंचायत/वार्ड–..
पोस्ट–...................................... थाना–....................प्रखण्ड–............................ जिला–...................................
राज्य–................................पिन कोड–...................................
09. **श्रेणी** : सामान्य ☐ पिछड़ा वर्ग ☐ अतिपिछड़ा वर्ग ☐
अनूसूचित जाति ☐ अनूसूचित जनजाति ☐ अन्य ☐
10. मोबाईल नंबर : ....
11. ई–मेल आईडी : ....
12. **शैक्षणिक विवरणी :–**

क्र. सं.	शिक्षा	विषय	बोर्ड/विश्वविद्यालय/संस्थान	उत्तीर्णता का वर्ष	कुल अंक	प्राप्त अंक	प्रतिशत
1	मैट्रिक						
2	इंटर						
3	स्नातक (प्रतिष्ठा का विषय)						
4	स्नातकोत्तर						
5	पीएचडी/अन्य						
6	कम्प्यूटर योग्यता						
7	व्यवसायिक प्रशिक्षण						
8	अन्य						

13. **कार्य अनुभव :–**

क्र.सं.	संस्थान का नाम	पदनाम	कार्य अवधि वर्ष/माह/दिन	कार्य विवरणी

14. **संलग्न किये गये कागजात की सूची :–**

1		2	
3		4	
5		6	
7		8	
9		10	

घोषणा– उपरोक्त सभी सूचना मेरे जानकारी के आधार पर सत्य है। यदि भविष्य में कभी कोई प्रतिकूल प्रतिवेदन प्राप्त होता है तो इसके लिए मैं स्वयं जिम्मेवार रहूँगी/रहूँगा एवं मेरे विरूद्ध नियमानुकूल कार्रवाई की जा सकती है।

दिनांक– **अभ्यर्थी का हस्ताक्षर**